

Credit Application Form (Government Employee)
Borang Permohonan Kredit (Kakitangan Kerajaan)



Please write in full block letters and tick where applicable. / Sila tulis dengan menggunakan huruf besar dan tandakan di mana perlu.

A) Details of Credit Requested / Maklumat Permohonan Kredit

Amount of Credit / Kredit Amaun :

Takaful Premium (if any) / Premium Takaful (jika ada) :

Total Amount / Jumlah Amaun :

Credit Tenure (month) / Tempoh Pembiayaan (Bulan) : Profit Rate / Kadar Keuntungan :

Purpose of Application of Credit / Tujuan untuk Permohonan Kredit

☐ Medical / Perubatan

☐ Travel / Mengembara

☐ Education / Pendidikan

☐ Home Renovation / Pengubahsuaian Rumah

☐ Purchase of Asset (please specify) / Pembelian Harta (sila nyatakan) :

☐ Others (please specify) / Lain-lain (sila nyatakan) :

B) Applicant's Information (Cont'd) / Maklumat Peribadi Pemohon (Bersambung)

Residential Address / Alamat Kediaman :

Postcode / Poskod :

State / Negeri :

Country / Negara :

Marital Status / Taraf Pemilikan :

☐ Owned (free from encumbrances) / Sendiri (bebas daripada bebanan)

☐ Rented / Sewa

☐ Parents / Ibubapa

☐ Encumbered / Bebanan

☐ Others (please specify) / Lain-lain (sila nyatakan) :

Current Residence / Tempoh Menetap Di Kediaman Sekarang :

Tel. House / Rumah :

Tel. Mobile / Bimbit :

B) Applicant's Information / Maklumat Peribadi Pemohon

Salutation / : ☐ Mr. / ☐ Mdm. / ☐ Ms. / ☐ Others (please specify) / :

Gelaran

Encik

Puan

Cik

Lain-lain (sila nyatakan)

(if different from residential address) / :

Alamat Surat-Menyurat (jika berbeza daripada alamat kediaman)

Full Name as per NRIC/Passport / Nama Penuh seperti di dalam Kad Pengenalan/Pasport :

Postcode / Poskod :

State / Negeri :

Country / Negara :

New NRIC No. / No. Kad Pengenalan Baru :

Old NRIC No. / No. Kad Pengenalan Lama :

Other Identification (if without NRIC Information) / Pengenalan Lain (Jika Tiada Maklumat Kad Pengenalan) :

☐ Army No. /

No. Tentera

☐ Police No. /

No. Polis

☐ Others (please specify) /

Lain-lain (sila nyatakan)

Date of Birth / :

Tarikh Lahir

(dd/mm/yyyy) /

(hh/bb/tttt)

Age / :

Umur

Gender / Jantina : ☐ Male / Lelaki

☐ Female / Perempuan

Bumiputra / Bumiputra : ☐ Yes / Ya

☐ No / Tidak

Nationality / Warganegara :

Race / Bangsa :

☐ Malay / Melayu

☐ Chinese / Cina

☐ Indian / India

☐ Others (please specify) /

Lain-lain (sila nyatakan)

Religion / Agama :

☐ Islam / Islam

☐ Buddhist / Buddha

☐ Christian / Kristian

☐ Hindu / Hindu

☐ Others (please specify) /

Lain-lain (sila nyatakan)

C) Applicant's Employment Information / Maklumat Pekerjaan Pemohon

Staff ID / :

No. Pekerja

Occupation / :

Jawatan

Department /

Bahagian

Employer's Name /

Nama Majikan

Office Address / Alamat Pejabat :

Postcode / Poskod :

State / Negeri :

Country / Negara :

Nature of Business / Bidang Perniagaan :

Years of Service / :

Tempoh Berkhidmat

Total Years of Working Experience / :

Jumlah Tahun Pengalaman Bekerja

Tel. Office / Pejabat :

(Ext. /

Samb.)

Fax No. / No. Faks :

Residency Status / Taraf Mastautin :

☐ Resident / Pemastautin

☐ Non Resident / Bukan Pemastautin

Marital Status / Taraf Perkahwinan :

☐ Single /

Bujang

☐ Married /

Kahwin

☐ Others (please specify) /

Lain-lain (sila nyatakan)

E-Mail Address / Alamat E-Mel :

No. of Dependants / :

Bilangan Tanggungan

No. of Children / :

Bilangan Anak

☐ ≤ 18 Years Old / Tahun

☐ > 18 Years Old / Tahun

Monthly Income / :

Pendapatan Bulanan

Other Income / :

Pendapatan Lain

Highest Education Level / Taraf Pendidikan Tertinggi :

☐ Post Graduate / Lepas ijazah

☐ Professional Qualification / Kelulusan Profesional

☐ Degree / Ijazah

☐ Diploma / Diploma

☐ Secondary / Sek. Menengah

☐ Others (please specify) /

Lain-lain (sila nyatakan)

D) Applicant's Spouse Information / Maklumat Pasangan Pemohon

Salutation / : ☐ Mr. / ☐ Mdm. / ☐ Ms. / ☐ Others (please specify) / :
Gelaran Encik Puan Cik Lain-lain (sila nyatakan)

Full Name as per NRIC/Passport / Nama Penuh seperti di dalam Kad Pengenalan/Pasport :

New NRIC No. / No. Kad Pengenalan Baru :

Old NRIC No. / No. Kad Pengenalan Lama :

Other Identification (If without NRIC Information) / Pengenalan Lain (Jika Tiada Maklumat Kad Pengenalan) :

☐ Army No. /
No. Tentera
☐ Police No. /
No. Polis
☐ Others (please specify) /
Lain-lain (sila nyatakan)

Date of Birth / : (dd/mm/yyyy) / Age / :
Tarikh Lahir (hh/bb/tttt) Umur

Gender / Jantina : ☐ Male / ☐ Female / ☐ Bumiputra / ☐ Yes / ☐ No / ☐ Nationality / Warganegara :
Lelaki Perempuan Ya Tidak

Race / Bangsa : ☐ Malay / ☐ Chinese / ☐ Indian / ☐ Other (please specify) /
Melayu Cina India Lain-lain (sila nyatakan)

Residency Status / Taraf Mastautin : ☐ Resident / ☐ Non Resident / ☐ Pemastautin / ☐ Bukan Pemastautin

Handphone No. / :
No. Telefon Bimbit

E) Emergency Contact Person / Rujukan Semasa Kecemasan

Relationship with Applicant / :
Hubungan Dengan Pemohon

Full Name / Nama Penuh :

Residential Address / Alamat Kediaman :

Postcode / Poskod : State / Negeri : Country / Negara :

Tel. House / Rumah :
Tel. Office / Pejabat :
Handphone No. / No. Telefon Bimbit :

E) Terma dan syarat**1.0 KEMUDAHAN**

- (a) Kemudahan kredit untuk pembelian komoditi ("kemudahan") yang diberikan kepada anda adalah dalam jumlah yang dinyatakan dalam tawaran yang akan dikeluarkan oleh I.Destinas Sdn Bhd kepada anda sebelum pembayaran kemudahan dibuat.
- (b) Tertakluk kepada Terma dan Syarat berikut dan selaras dengan prinsip Syariah, anda dan I.Destinas Sdn Bhd akan mengadakan urusan jualbeli komoditi secara pembayaran tertunda.
- (c) Kemudahan ini adalah tanpa faedah selama tiga (3) bulan dari tarikh tawaran yang dikeluarkan oleh I.Destinas. Selepas tiga (3) bulan adalah tertakluk kepada fasal 2.0 terma ini.
- (d) Pembiayaan yang dikreditkan kepada anda adalah seratus-peratus dari jumlah yang dinyatakan dalam tawaran yang dikeluarkan oleh I.Destinas Sdn Bhd.

2.0 PEMBAYARAN BALIK

- (a) Pembayaran balik/penyelesaian bagi pembiayaan ini adalah menggunakan kaedah seperti berikut:
- (i) Penyelesaian secara tunai kepada I.Destinas Sdn Bhd dalam masa tiga (3) bulan dari tarikh tawaran yang dikeluarkan oleh I.Destinas Sdn Bhd; atau
- (ii) Penyelesaian dengan penambahan pembiayaan melalui panel bank I.Destinas Sdn Bhd mengikut syarat pembiayaan, tenor dan kadar keuntungan bank panel I.Destinas Sdn Bhd pilihan anda.

- (b) Pembayaran balik / penyelesaian pembiayaan adalah termasuk dengan fi pemprosesan dan fi penutupan akaun I.Destinas Sdn Bhd (fasal 3.0)

3.0 KOS DAN CAJ

- (a) Fi pemprosesan I.Destinas Sdn Bhd bagi pembiayaan ini adalah ditetapkan sebanyak lima ratus ringgit Malaysia sahaja (RM 500.00)
- (i) Fi pemprosesan adalah termasuk fi jual beli komoditi (trading) dan khairat
- (ii) Fi pemprosesan akan dicaj semasa pembayaran balik/ penyelesaian dilakukan sama ada melalui kaedah (i) atau (ii) fasal 2(a) terma ini
- (b) Fi penutupan akaun I.Destinas Sdn bhd bagi pembiayaan ini adalah ditetapkan sebanyak lima ratus ringgit Malaysia sahaja (RM 500.00)
- (i) Fi penutupan akaun akan dicaj sekiranya pembayaran balik/ penyelesaian dilakukan melalui kaedah (i) fasal 2(a) terma ini
- (ii) Fi penutupan akaun adalah percuma sekiranya pembayaran balik/ penyelesaian dilakukan melalui kaedah (ii) fasal 2(a) terma ini
- (c) Anda diminta membayar semua kos dan perbelanjaan yang ditanggung semunasabahnya (disokong dengan bukti dokumen) oleh I.Destinas Sdn Bhd dan/atau Perbadanan (termasuk fi perundangan berdasarkan klien-peguam cara), dan apa-apa cukai nilai ditambah keatas perbelanjaan tersebut.

4.0 PEMBAYARAN INKGAR

- (a) I.Destinas Sdn Bhd mengklasifikasikan pembayaran ingkar jika:
- (i) tiada pembayaran balik melalui kaedah (i) fasal 2.0 terma ini tiga (3) bulan selepas tarikh tawaran pembiayaan ini dikeluarkan oleh I.Destinas Sdn Bhd;
- (ii) Berlaku kematian, diisytiharkan sebagai hilang akal, menjalani hukuman tahanan, dihukum bangkrap atau pelaksanaan proses mahkamah.
- (b) I.Destinas Sdn Bhd berhak menuntut pembayaran balik jika berlaku pembayaran ingkar melalui kaedah :
- (i) Melalui potongan gaji terus dengan I.Destinas Sdn Bhd dengan faedah sebanyak 6.99% selama satu (1) tahun;
- (ii) Penyelesaian penuh melalui khairat
- (iii) Memulakan prosiding undang-undang melalui guaman sivil atau prosiding penutupan atau jika tidak, untuk mendapatkan kembali semua wang yang perlu dibayar dan wang yang terhutang kepada I.Destinas Sdn Bhd
- (c) I.Destinas Sdn Bhd berhak melaksanakan kaedah pembayaran ingkar tanpa/dengan notis mengikut kesesuaian yang ditentukan oleh I.Destinas Sdn Bhd

5.0 PENDEDAHAN MAKLUMAT

- (a) Anda mengesahkan bahawa segala maklumat yang diberikan oleh anda adalah benar, tepat, dan lengkap. Anda bersetuju memaklumkan I.Destinas Sdn Bhd sekiranya terdapat perubahan terhadap maklumat tersebut.
- (b) Anda memberi kuasa kepada I.Destinas untuk mendedahkan maklumat berkenaan diri atau data peribadi (Akta Pelindungan Data Peribadi 2010) kepada cawangan, ahli atau mana-mana entiti yang bernaung dengan I.Destinas Sdn Bhd bagi tujuan memaklumkan dan mengemaskini tentang produk-produk atau perkhidmatan yang ditawarkan oleh I.Destinas Sdn Bhd

☐ Setuju

☐ Tidak Setuju

- (c) Anda juga memberi kuasa kepada I.Destinas Sdn Bhd untuk menyimpan dan menggunakan maklumat yang diberikan bagi tujuan yang I.Destinas anggap bersesuaian.

Signature of Applicant / Tandatangan Pemohon :

Name / :
Nama

Date (dd/mm/yyyy) / :
Tarikh (hh/bb/tttt)